

AVIS DE CONCOURS

Direction Santé et Mieux-être

Coordonnateur·rice au service alimentaire et vestimentaire

Régulier à temps plein, syndiqué

35 heures par semaine

Salaire : entre 50 577 \$ et 72 800 \$ annuellement

Entrée en fonction : Dès maintenant

Numéro : 2026-42

Date d'affichage : 19 mars au 1^{er} avril 2026, 16 h 00



DESCRIPTION DU POSTE

La personne titulaire du poste, sous l'autorité de la direction adjointe aux services sociaux, aux loisirs et à la Maison des jeunes, supervise le personnel et coordonne les opérations du service alimentaire et vestimentaire. Il·elle travaillera selon des horaires variables (jour et soir).

**La description complète des tâches est disponible sur demande.*



WENDAKE

CONSEIL DE LA
NATION WENDAT

EXIGENCES

- Diplôme d'études collégiales en techniques de bureautique (DEC) ou combinaison d'expérience et de formation jugée pertinente;
- 3 à 5 années d'expérience pertinentes en supervision de personnel;
- Connaissance des ressources de la santé et des services sociaux;
- Détenir un permis de conduire valide et posséder un véhicule automobile;
- Maîtrise de la langue française écrite et orale;
- Maîtrise des logiciels de la suite Office et des outils Web;
- Maîtrise des outils bureautiques et de comptabilité;
- Connaissance de la culture wendat (atout).

AVANTAGES SOCIAUX

- Fonds de pension à prestations déterminées
- Assurances collectives
- 6 % de vacances
- 6 % de maladies/obligations familiales
- 2 semaines de vacances payées pendant les fêtes
- Vendredis après-midi non travaillés et payés pendant l'horaire estival

QUALITÉS REQUISES

- Autonomie
- Capacité à gérer les priorités
- Capacité d'adaptation
- Confidentialité
- Débrouillardise
- Bon esprit d'équipe
- Esprit méthodique
- Jugement
- Minutie
- Sens de l'organisation
- Sens de la planification

ACCESSIBILITÉ

- 1) Aux employé·e·s régulier·ère·s du CNW syndiqué·e·s SECNHW
- 2) Aux employé·e·s Wendat ayant 120 jours travaillés
- 3) Aux membres de la Nation Wendat
* SVP, indiquer votre numéro de bande pour faciliter le traitement du dossier
- 4) Aux employé·e·s temporaires du CNW
- 5) À la population

POUR POSTULER

Date limite : 1^{er} avril 2026, 16h00

Faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation par la poste ou par courriel aux coordonnées suivantes :

Conseil de la Nation Wendat

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

255, place Chef-Michel-Laveau

Wendake (Québec) GOA 4V0

rh@wendake.ca

WENDAKE.CA



Seules les candidatures accompagnées des documents requis et répondant aux exigences seront retenues. Aucune candidature reçue après la date limite ne sera considérée. Le nom du candidat sélectionné sera diffusé publiquement au moment de son embauche. Le CNW réserve le droit de rejeter toutes les candidatures et de n'embaucher aucune personne.