

Kenmerk zaak: 19206/vw/ih

OPRICHTING STICHTING

Heden, drie september tweeduizend vijftien, verscheen voor mij, mr. VICTOR --
LOUIS WOLFS, notaris met plaats van vestiging TILBURG: -----
de heer **LEONIDAS BARTHOLOMEUS TIMOTHEOS PAKOS**, wonende te
5038 PH Tilburg, Missionarisstraat 12, geboren te Oisterwijk op dertien april ---
negentienhonderd drie en zeventig, ongehuwd en niet geregistreerd partner, zich
identificerende met een paspoort met nummer NN10F8B56, afgegeven te Tilburg
op zeven april tweeduizend vijftien. -----

De comparant verklaarde bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de
volgende statuten vast te stellen: -----

Naam en Zetel en Organen-----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting grensoverschrijdend ijshockey**. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente **Eindhoven** met als vaste inrichting in ---
België de maatschappelijke zetel van de Koninklijke Belgische IJshockey ---
Federatie (KBIJF) en met als vaste inrichting in Nederland de -----
maatschappelijke zetel van de Nederlandse IJshockey Bond (NIJB).-----
3. Organen van de stichting zijn:-----
 - a. het bestuur;-----
 - b. personen en commissies die bij of krachtens de statuten of reglementen -
van de stichting zijn belast met een nader omschreven taak en waarbij --
aan hen beslissingsbevoegdheid is toegekend. -----

Doel-----

Artikel 2-----

1. De stichting heeft ten doel het (laten) organiseren van een -----
grensoverschrijdende ijshockeycompetitie(s) en het promoten van ijshockey
in algemene zin. -----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: -----
 - a) het organiseren van de in lid 1 bedoelde competitie; -----
 - b) het opstellen van reglementen en het handhaven daarvan; -----
 - c) het genereren van inkomsten uit ondermeer sponsoring, merchandising -
en tv-rechten; -----
 - d) alle andere wettige middelen, welke aan het doel van de stichting -----
bevorderlijk kunnen zijn. -----

Bestuur: samenstelling en wijze van benoemen -----

Artikel 3-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste vier leden en wordt voor -
de eerste maal voor een termijn van drie jaar bij deze akte benoemd.-----
Alleen natuurlijke personen kunnen tot bestuurslid worden benoemd. -----
2. Het bestuur benoemt zichzelf met inachtneming van het navolgende: -----
 - a) De helft van de leden (bestuursleden A) worden benoemd op bindende -
voordracht van de KBIJF. Voorgedragen kunnen slechts worden -----

- personen die lid zijn van de KBIJF;-----
- b) De helft van de leden (bestuursleden B) worden benoemd op bindende --
voordracht van de NIJB. Voorgedragen kunnen slechts worden personen
die lid zijn van de NIJB;-----
3. Het bestuur kiest uit zijn midden:-----
- a) Een voorzitter en een vice-voorzitter, één afkomstig uit de bestuursleden
A en één afkomstig uit de bestuursleden B;-----
- b) Eén penningmeester en een secretaris, één afkomstig uit de bestuursleden
A en één afkomstig uit de bestuursleden B -----
- c) Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zal de -----
voorzitter of zijn plaatsvervanger de tot voordracht gerechtigde -----
instantie(s) verzoeken binnen zo spoedig mogelijk een voordracht te ---
doen. -----
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden -----
ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige ---
overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur.-----
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. -
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van ---
hun functie gemaakte kosten.-----
6. a) Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar.
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster.
Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk -----
herbenoembaar met dien verstande dat de totale zittingstermijn voor ---
bestuursleden maximaal twaalf jaar bedraagt.-----
- b) Het bestuur kan bepalen dat een eerste benoemingsperiode die ingevolge
het rooster van aftreden twee jaar is of korter is dan twee jaar, bij de ----
toepassing van de vorige zin niet in aanmerking wordt genomen. Degene
die niet onmiddellijk herbenoembaar is, kan eerst na het verstrijken van
een periode van drie jaar na de afloop van zijn benoemingsperiode weer
tot bestuurder worden benoemd.-----
De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het -----
rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. ----
Indien als gevolg hiervan de eerste benoemingsperiode van de in de ----
vacature benoemde twee jaar is of korter is dan twee jaar, kan het bestuur
bepalen dat deze benoemingsperiode niet in aanmerking wordt genomen
bij de toepassing van de derde zin van onder a van dit lid.-----

Bestuur: taak en bevoegdheden-----

Artikel 4-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten
tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het -
besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde ----
bestuurders. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten,
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, --
zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld

van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene -----
stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. -----

4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving ----
worden aanvaard. -----

Bestuur: vergaderingen -----

Artikel 5 -----

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in de gemeente waar de
stichting haar zetel heeft, dan wel op de plaats als bij de oproeping bepaald.--
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een -----
vergadering van het bestuur gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de
vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk
kwartaal een vergadering gehouden. -----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders ---
daartoe de oproeping doet. -----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren,
de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door -
middel van een oproepingsbrief. -----
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering,
de te behandelen onderwerpen.-----
6. De vergaderingen worden geleid door de (vice)voorzitter. Indien deze -----
afwezig zijn, wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste -----
aanwezige bestuurder. -----
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris ----
wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De -----
notulen worden vastgesteld en getekend door voorzitter plus vicevoorzitter.
Indien een van beiden afwezig is, dan tekent het andere bestuurslid afkomstig
van dezelfde bond als degene die afwezig is. De notulen worden vervolgens
bewaard door de secretaris. -----
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde ---
bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. -----

Bestuur: besluitvorming -----

Artikel 6 -----

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de -----
meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of -----
vertegenwoordigd is.-----
2. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten
vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter
van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan --
daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.-----
3. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders
aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering -----
bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken -
na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal
aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de ---
onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. -
Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en ----

- waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of -
vertegenwoordigde bestuurders. -----
4. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, --
kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende ---
onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten ---
gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet -
in acht genomen. -----
 5. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten ---
nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas --
opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter en vicevoorzitter -
als notulen wordt bewaard. -----
 6. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.-----
 7. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden ---
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig -----
uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te
zijn verworpen. -----
 8. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of ----
meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. ---
 9. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
 10. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
 11. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de -----
vergadering. -----

Bestuur: defungeren -----

Artikel 7-----

Een bestuurder defungeert:-----

- a) door zijn overlijden; -----
- b) door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- c) door zijn aftreden (al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van --
aftreden); -----
- d) door het verliezen van het mandaat voor vertegenwoordiging vanuit de eigen
bond ;-----
- e) indien en zodra de betreffende bestuurder geen lid meer is van de KBIJF of -
de NIJB, zoals vermeld in artikel 3 lid 2;-----
- f) door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.-----

Vertegenwoordiging -----

Artikel 8-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk -
handelende bestuurders, mits dit een bestuurder A en een bestuurder B -----
betreft.-----
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden ----
beroep worden gedaan. -----
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan -
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te -----
vertegenwoordigen. -----

Bureau/Manager -----

Artikel 9

1. De stichting kan een bureau instellen, dat is belast met:
 - a. de uitvoering van de besluiten van het bestuur;
 - b. de uitvoering van de werkzaamheden als omschreven in artikel 2 van deze statuten.
2. Het bestuur kan een functionaris aanstellen voor de coördinatie van de activiteiten. Deze kan de titel van manager of directeur krijgen. Het bestuur kan de functionaris ontslaan en schorsen.
3. De manager/directeur van het bureau handelt slechts op grond van een door het bestuur aan hem verstrekte volmacht.

Boekjaar en jaarstukken**Artikel 10**

1. Het boekjaar van de stichting loopt van een juli tot en met dertig juni van het opvolgende jaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen.
Het bestuur zal een commissie aanstellen van twee (2) personen, waarvan een op voordracht van de NIJB en een door de KBIJF, die de balans en de staat van baten en lasten zal beoordelen en haar bevindingen in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken kenbaar maken aan het bestuur.
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglement**Artikel 11**

1. Het bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd een reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van een reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 12 -----

1. Het bestuur is, na voorafgaande schriftelijke toestemming van de KBIJF en NIJB, bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden. -----
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening -----**Artikel 13** -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van overeenkomstige toepassing. -----
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. -----
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. -----
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing -----

Tuchtrechtspraak -----**Artikel 14** -----

1. Leden van de KBIJF en de NIJB zijn verplicht de statuten en reglementen van deze stichting en de besluiten van haar organen na te leven, indien zij deelnemen aan één van de competities, functioneel betrokken zijn bij de stichting of anderszins zijn onderworpen aan de tuchtrechtspraak van de stichting en/of competities. -----
2. De uitoefening van de tuchtrechtspraak in de een competitie, waaronder begrepen de registratie van waarschuwingen, geschiedt overeenkomstig het Reglement Tuchtrechtspraak van die competitie. -----
3. De tuchtrechtelijke organen zijn: -----
 - a. bevoegd om naar aanleiding van de daarin vermelde overtredingen straffen op te leggen; en -----
 - b. verplicht om de onherroepelijke straffen en/of maatregelen, die door de tuchtrechtelijke organen van de KBIJF en/of NIJB zijn uitgesproken, van dienovereenkomstige toepassing te verklaren in de in competities van de stichting. -----

Slotbepalingen -----**Artikel 15** -----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. -----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare -----

- communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. -----
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op een en dertig juni -----
tweeduizendzestien. -----

Slotverklaring-----

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting:-----

- a) het bestuur bestaat uit vier bestuurders;-----
- b) voor de eerste maal zijn bestuurders:-----
- de heer Jozef Elisabeth Wilhelmus Nuchelmans, geboren te Geleen op --
acht en twintig maart negentienhonderd negen en zestig; -----
 - de heer Arnoldus Johan Jozef van der Horst, geboren te Weststellingwerf
op elf april negentienhonderd acht en vijftig;-----
 - de heer Hubertus Maria van Grinsven, geboren te Nuth op een en dertig
juli negentienhonderd zeven en vijftig;-----
 - de heer de heer Leonidas Bartholomeus Timotheos Pakos, voornoemd. --

Identiteit -----

De identiteit van de bij deze akte betrokken comparant is door mij, notaris, aan de
hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld. -----

De comparant zijn mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE IN MINUUT. ---

Verleden te Tilburg, op de datum in het hoofd dezer akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting op de inhoud ----
daarvan aan de comparant heeft deze verklaard van de inhoud van de akte te ----

hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparant -
ondertekend. -----

Tot slot heb ik, notaris, de akte ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

